



INFORMAZIONI PERSONALI



Nome	Noemi Mallone
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da luglio 2022 a oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Torino, Via A. Gramsci n. 10 Cuneo, Via E. Filiberto n. 10
• Tipo di azienda o settore	Studio Legale
• Tipo di impiego	Avvocato penalista
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza processuale e consulenza nei principali ambiti del diritto penale a privati e aziende, con particolare riferimento al Diritto penale d'impresa, diritto penale della persona, responsabilità da colpa medica e violenza di genere

• Date (da – a)	Da novembre 2021 a luglio 2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Torino
• Tipo di azienda o settore	Studio Legale Avv. Caterina Biafora
• Tipo di impiego	Avvocato penalista
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza processuale e consulenza nei principali ambiti del diritto penale a privati e aziende, con particolare riferimento al Diritto penale d'impresa, diritto penale della persona, responsabilità da colpa medica e violenza di genere

• Date (da – a)	Dal 27.04.2019 al giugno 2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cuneo
• Tipo di azienda o settore	Studio Legale
• Tipo di impiego	Praticante avvocato Consulente legale
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione atti giuridici e preparazione discussioni udienze in ambito penale Attività di segreteria

• Date (da – a)	Dal 25.10.2018 al 26.04.2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cuneo
• Tipo di azienda o settore	Studio Legale Avv. Dora Bissoni
• Tipo di impiego	Praticante avvocato Consulente legale
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione atti giuridici e preparazione discussioni udienze in ambito penale Attività di segreteria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Dal 13.12.2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Avvocati di Torino
• Qualifica conseguita	Iscrizione all'Albo Avvocati
• Date (da – a)	Dal 26.11.2021 ad oggi
• Qualifica conseguita	Difensore d'ufficio iscritta nelle liste nazionali del CNF
• Date (da – a)	25.10.2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Palazzo di Giustizia Bruno Caccia, Torino
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della Professione Forense
• Date (da – a)	Da novembre 2019 a giugno 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Cuneo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto penale e procedura penale
• Qualifica conseguita	Corso di formazione per la difesa d'ufficio

• Date (da – a) • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Da febbraio 2020 a febbraio 2021 Corso di preparazione per l'abilitazione all'esercizio della Professione Forense Redazione di pareri in ambito civile e penale e relativa trattazione degli istituti teorici Studio dei prevalenti e più recenti orientamenti della Suprema Corte
--	--

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	18/10/2018 Università degli Studi di Torino Giurisprudenza Laurea Magistrale in Giurisprudenza Tesi in diritto penale e criminologia "IL CASO DI AVETRANA"
--	---

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Luglio 2012 Istituto Tecnico Commerciale F.A. Bonelli Cuneo Diploma di ragioneria, I.G.E.A. (indirizzo giuridico economico aziendale)
---	--

LINGUE

Inglese
 Parlato: buono
 Scritto: buono

Francese
 Parlato: buono
 Scritto: buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità relazionali e di adattamento, spirito di gruppo e buone capacità di comunicazione acquisite grazie al percorso universitario intrapreso e successivamente presso lo studio legale

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime capacità organizzative e di gestione del tempo affinate grazie al mio ruolo di rappresentante di classe, dal 2007 al 2011 e di rappresentante d'istituto nell'anno accademico 2011-2012, presso l'Istituto Tecnico Commerciale F.A. Bonelli di Cuneo

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza informatica del pacchetto Office

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Grande determinazione, volontà, ambizione

PATENTE O PATENTI

B - automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)